

LES CINÉMAS DU GRÜTLI

LA FONDATION DES CINÉMAS DU GRÜTLI CHERCHE UN-E PROGRAMMATEUR-TRICE

La Fondation des Cinémas du Grütli à Genève cherche sa nouvelle / son nouveau :

PROGRAMMATEUR-TRICE à 80%-100%

Idéalement situés au centre-ville de Genève, parmi d'autres importantes institutions culturelles, les Cinémas du Grütli proposent une programmation riche, passionnante, nourrie par le patrimoine et les cinématographies émergentes. Tournée vers le plaisir du cinéma en salle et axée vers tous les publics, la programmation s'articule autour de ciné-clubs, de cycles de répertoire, de films pour le jeune public et de cinéma d'art et d'essai. Nous contribuons 365 jours par année à la diversité de l'offre cinématographique genevoise et nous assurons la sortie de nombreux nouveaux films. En parallèle de nos propres activités, nous accueillons de nombreux festivals de cinéma et mettons à leur service un matériel de projection performant, adapté à tous les formats ainsi qu'un savoir-faire professionnel.

Descriptif du poste :

Responsable de programmation, vous travaillerez à l'élaboration d'un programme cinématographique original et de qualité, en étroite collaboration avec le directeur de l'institution. Vous centraliserez et gèrerez le planning d'événements en collaboration avec d'autres membres de l'équipe : conseillère de programmation, chargée de médiation et administratrice. Vous vous déplacerez à des festivals et à des événements et vous représenterez l'institution auprès des distributeur-trices, des cinéastes et des partenaires. Vous organiserez des rencontres et d'autres événements en lien avec l'activité des Cinémas du Grütli. Disponible le soir et à l'aise avec la prise de parole en public, vous conduirez les débats avec les invité-es. Vous participerez à l'actualisation de notre site Internet et vous mettrez en œuvre vos compétences rédactionnelles en élaborant de divers textes (synopsis, critiques). Vous travaillerez, en collaboration avec la responsable de communication, à l'élaboration de la brochure bimensuelle. Vous gèrerez également le budget artistique en collaboration avec l'administratrice.

Profil :

- Expérience avérée dans un poste similaire d'au moins de 5 ans
- Excellente connaissance du réseau cinématographique suisse et international.
- Maîtrise du français et de l'anglais (allemand un plus)
- Excellente capacité rédactionnelle
- Sensibilité aux notions d'inclusivité
- Rigueur, polyvalence et sens de l'organisation
- Autonomie et flexibilité
- Disponibilité (présences les weekends et en soirée)
- Bonnes capacités relationnelles et esprit d'équipe
- Connaissance des outils informatiques (InDesign un plus)

Les Cinémas du Grütli offrent :

- La possibilité de travailler dans un lieu culturel d'envergure
- Un cadre de travail agréable dans une petite équipe
- Un taux de travail de 80 % à 100% avec des horaires de travail flexibles
- 5 semaines de vacances

Délai de postulation : **1^{er} mars 2023**. Les entretiens auront lieu les **7 et 8 mars 2023**.

Le dossier de candidature complet (lettre de motivation, curriculum vitae, certificats de travail et tout autre document utile) est à envoyer par mail à rs@cinemas-du-grutli.ch.